



**Du denkst,
Ausbildung sollte
maximal flexibel sein?
Wir auch.**

Ausbildung zum **Veranstaltungskaufmann (w/m/d) September 2025**

Bremen ADAC Weser-Ems e.V. Ausbildung und duales Studium Vollzeit befristet auf 3 Jahre

Ihre Aufgaben

- ✓ Deine Ausbildung konzentriert sich auf die Planung und Organisation spannender Veranstaltungen in einem dynamischen und mobilitätsorientierten Umfeld.
- ✓ Von der ersten Planungsskizze bis zur letzten Siegerehrung bist du dabei. Du kümmerst dich um die Organisation, begleitest die Durchführung und kalkulierst Kosten, während du vielfältige kaufmännischen Aufgaben übernimmst.
- ✓ In Teilprojekten gestaltest du aktiv mit, indem du Aufgaben wie Personal- und Materialplanung, Zeitmanagement, Budgetierung und die Entwicklung von Sponsoring-Konzepten übernimmst.
- ✓ An der Seite von erfahrenen Projektleitern bist du vor Ort – ob an Rennstrecken, auf Messen, bei Tagungen, Inhouse-Events oder anderen Veranstaltungen – und sammelst wertvolle Einblicke in die Planung und Durchführung erfolgreicher Events.

Ihr Profil

- ✓ Du hast deine mittlere Reife, deine allgemeine oder fachgebundene Hochschulreife erfolgreich abgeschlossen und konntest idealerweise erste Erfahrungen in der Dienstleistungsbranche durch entsprechende Praktika sammeln.
- ✓ Du begeisterst dich für den Motorsport und hast Interesse daran, hinter die Kulissen spannender Veranstaltungen zu blicken.
- ✓ Außerdem punktest du durch deine guten schulischen Leistungen in Deutsch und Mathematik.
- ✓ Dein Organisationstalent und dein kaufmännisches Grundverständnis helfen dir, komplexe Abläufe zu planen und Kosten zu kalkulieren.
- ✓ Du arbeitest gern im Team, bist kommunikativ und zeigst Eigeninitiative, wenn es darum geht, Verantwortung in Teilprojekten zu übernehmen.
- ✓ Flexibilität und Belastbarkeit sind für dich selbstverständlich – sei es bei wechselnden Aufgaben oder bei Einsätzen an den Rennwochenenden.
- ✓ Aufgeschlossenheit und die Bereitschaft, Neues zu lernen, zeichnen dich aus wie ein sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Produkten.

Jetzt bewerben unter karriere.adac.de/j/14460

Ihr Kontakt

Donika Dreshaj

+49 421 4994 129

